

THÔNG BÁO
về việc kiểm tra và cập nhật thông tin cá nhân sinh viên
trên phần mềm quản lý đào tạo

Căn cứ Quyết định số 835-QĐ/HVCB ngày 17 tháng 7 năm 2023 của Giám đốc Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế công tác sinh viên đại học hệ chính quy;

Nhằm phục vụ công tác quản lý sinh viên theo quy định, Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh thông báo đến toàn thể sinh viên các hệ đào tạo về việc kiểm tra và cập nhật thông tin cá nhân trên tài khoản sinh viên, cụ thể như sau:

1. Đối tượng thực hiện

Toàn thể sinh viên đại học hệ chính quy và hệ vừa làm vừa học đang học tập tại Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Nội dung thông tin cần kiểm tra và cập nhật

- Họ và tên, ngày sinh, số căn cước công dân/căn cước;
- Cập nhật địa chỉ khai sinh sau sáp nhập (*phường/xã và tỉnh/thành phố*).
- Cập nhật địa chỉ thường trú, tạm trú sau sáp nhập (*ghi rõ số nhà, đường, khu phố/thôn, phường/xã, tỉnh/thành phố*).
- Thông tin liên lạc (*số điện thoại liên hệ, địa chỉ email của sinh viên*).
- Thông tin ngân hàng (*tài khoản ngân hàng cập nhật phải là tài khoản do sinh viên đang đứng tên, không sử dụng tài khoản dưới tên người khác để Học viện chi trả các nội dung liên quan đến chính sách học bổng, hỗ trợ và các khoản chi khác liên quan đến sinh viên*).
- Thông tin phụ huynh hoặc người giám hộ (*họ tên, số điện thoại, địa chỉ liên hệ, ...*).
- Kiểm tra và cập nhật ảnh chân dung sinh viên đúng quy định.

3. Cách thức thực hiện và thời gian thực hiện

- Sinh viên đăng nhập tài khoản cá nhân trên cổng thông tin sinh viên tại địa chỉ: <http://online.hcmca.edu.vn> để kiểm tra, điều chỉnh, cập nhật thông tin.
- Thời gian: **từ ngày 01 tháng 11 đến hết ngày 01 tháng 12 năm 2025**. Sau thời hạn trên, Học viện sẽ khóa chức năng chỉnh sửa thông tin và căn cứ dữ liệu đã được cập nhật để thực hiện các công tác quản lý, chế độ chính sách, khen thưởng, và xác nhận giấy tờ cho sinh viên.

4. Lưu ý

- Sinh viên chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của các nội dung thông tin được cung cấp và cập nhật trên hệ thống.

- Việc rà soát và cập nhật đầy đủ thông tin cá nhân **là yêu cầu bắt buộc** đối với sinh viên đang theo học tại Học viện. Trường hợp sinh viên không cập nhật thông tin, Học viện sẽ không giải quyết các thủ tục liên quan đến sinh viên, đồng thời áp dụng hình thức trừ điểm rèn luyện (5.0 điểm) (theo mục 2.8, Khoản 2 của Phụ lục Hướng dẫn đánh giá các tiêu chí rèn luyện và khung điểm đánh giá ban hành kèm theo Quyết định số 821-QĐ/HVCB ngày 14 tháng 7 năm 2023 của Giám đốc Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên đại học hệ chính quy).

- Sinh viên cần kiểm tra kỹ danh mục trước khi lưu, tránh nhập sai định dạng, gây lỗi hiển thị hoặc sai lệch dữ liệu hành chính.

- Hiện nay, hệ thống cập nhật địa chỉ sinh viên đã chuyển sang cấu trúc chính quyền địa phương 02 cấp gồm: cấp tỉnh (tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương) và cấp cơ sở (xã, phường và đặc khu trực thuộc cấp tỉnh). Do đó, khi chọn “Tỉnh/Thành phố”, sinh viên phải chọn tên tỉnh **không có dòng chú thích**: “(Đến ngày 01-07-2025)”, để đảm bảo thông tin được cập nhật theo cấu trúc mới.

Ví dụ:

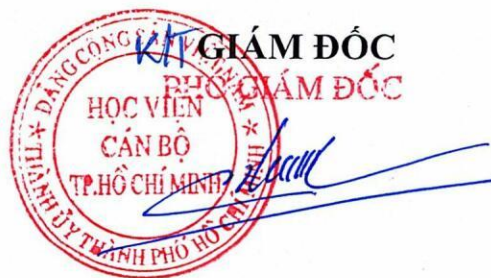
- Không chọn: “Hà Nội (Đến ngày 01-07-2025)” → Đây là danh mục cũ, hiển thị địa chỉ 3 cấp.

- Chọn: “Hà Nội” → Đây là danh mục mới, hiển thị đúng địa chỉ 2 cấp theo quy định.

Trên đây là thông báo về việc kiểm tra và cập nhật thông tin cá nhân sinh viên trên phần mềm quản lý đào tạo. Học viện Cán bộ đề nghị cố vấn học tập, ban cán sự lớp có trách nhiệm phổ biến và đôn đốc sinh viên nghiêm túc triển khai thực hiện Thông báo này. Mọi thắc mắc vui lòng liên hệ CN. Đặng Tuấn Kiệt, chuyên viên phòng Quản lý đào tạo (Bộ phận Đại học) hoặc qua email: daihoc.qldt@hcmca.edu.vn để được hỗ trợ kịp thời.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Học viện (để báo cáo),
- Các khoa, phòng, trung tâm,
- Cố vấn học tập các lớp,
- Ban cán sự sinh viên,
- Đoàn TNCS Học viện,
- Website: sinhvien.hcmca.edu.vn,
- Cổng thông tin điện tử Học viện,
- Lưu Học viện Cán bộ. TK(P.QLĐT).



Phạm Ngọc Lợi